

	<p align="center">DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO SARNO via Sarno- Palma 84087 Sarno (SA)</p>	
<p>UNIONE EUROPEA Fondo Europeo Sviluppo Regionale Ambienti per l'apprendimento Obiettivo B Azione 1.b Obiettivo B Azione 1.c</p>	<p>www.terzocircolosarno.org terzocircolosarno@virgilio.it sace15900t@istruzione.it tel.081/943020 fax 081/5137373 Codici progetto B-1. B- FESR- 2008-1320 B-1.C óFESR-2008-1237</p>	<p align="center">MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE Dipartimento per l'istruzione direzione generale per gli affari internazionali ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale</p>

Allegato A Disciplinare di gara

Art. 1 - Oggetto della fornitura

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico (allegato B);
- b. L'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. L'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.

Art. 2 – Documentazione richiesta e modalità di presentazione delle offerte

Le Aziende interessate alla fornitura delle attrezzature oggetto della gara dovranno far pervenire domanda di partecipazione, a mezzo del servizio postale, consegna a mano o tramite corriere, la loro migliore offerta sui beni elencati nell'allegato B, a firma del titolare e/o del legale rappresentante. Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”** e **“B - Offerta economica”**.

Nella busta **“A - Documentazione”** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la ditta dichiara:
 - che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), b), c), d) ed f) del D. Lgs 24/07/92 n. 358 e s.m.i.;
 - che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
 - che sia a conoscenza dello stato dei locali in cui dovranno essere eseguite le opere;
 - che ha preso visione del capitolato e lo accetta integralmente senza alcuna riserva;
 - che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
 - che mantiene la validità dell'offerta per almeno sei mesi;
 - che consegna e installa il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre i 60 giorni successivi all'ordine;
 - che il trasporto e l'installazione delle attrezzature oggetto della gara è a suo carico fino alla sede dell'Istituto e nei locali indicati;
 - che i beni oggetto della fornitura sono garantiti per almeno due anni;
 - che il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 8,30 alle ore 14,30;
 - che assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
 - che le apparecchiature e gli impianti del laboratorio richiesto sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata;

- che a carico della ditta non esistono cartelle esattoriali non pagate (a tal fine, la scuola, prima del pagamento, attiverà le procedure previste dal decreto n. 40/98 del MEF);
- che gli articoli oggetto della fornitura sono conformi agli standard descritti nella scheda tecnica (Allegato B);

2. **Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi**, con relativa dicitura “antimafia”, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l’esercizio di attività analoghe all’oggetto della fornitura, nonché l’abilitazione all’installazione, alla trasformazione, all’ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all’art. 1 della legge n. 46/90 per i punti a) e b);

3. **Capacità Tecnica**: Dichiarazione di documentate pregresse forniture, firmata dal Legale Rappresentante della Ditta concernente il fatturato relativo alle forniture di medesimo oggetto realizzati presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi tre esercizi finanziari con un importo complessivo non inferiore a € 1.000.000,00 di imponibile;

4. **Dichiarazione composizione organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità**, firmata dal Legale Rappresentante della Ditta, ai sensi dell’art. 14, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 24/07/92 n. 358 e s.m.i.;

5. **Copia del D.U.R.C.** (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

6. **Autocertificazione sulle condizioni previste dall’art. 6 del presente bando.**

Nella “**Busta B - Offerta economica**” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. **Offerta tecnico-economica** per le attrezzature richieste nell’Allegato B, completa a pena di esclusione di documentazione tecnica. L’offerta dovrà contenere l’indicazione delle specifiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura e i prezzi unitari dei singoli pezzi, comprensivi di IVA;
2. **Allegato C**: Criteri di aggiudicazione, compilato nella parte spettante alla ditta e firmato dal Legale Rappresentante.

Il plico contenente l’offerta tecnico-economica e l’allegato C (**Busta B**), unitamente alla documentazione Amministrativa (**Busta A**), sarà chiuso in un unico plico sigillato con la dicitura: “Contiene preventivo per allestimento laboratorio di lingue”.

Il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/12/2009** con le seguenti modalità:

- a. consegna a mano e ritiro del numero di protocollo;
- b. invito tramite raccomandata AR o altro mezzo legalmente riconosciuto, purchè pervenuta all’Ufficio di Protocollo dell’Istituzione Scolastica entro la data di scadenza.

Il plico contenente le offerte sarà aperto il giorno **22/12/2009 alle ore 13,30** nei locali della Direzione Didattica del III Circolo di Pagani sita in Via Filettine n. 200. All’operazione di apertura sono ammessi i rappresentanti legali delle ditte partecipanti alla gara o loro delegati, muniti di delega esplicita.

L’aggiudicazione avverrà, in giunta esecutiva con la presenza di un esperto tecnico individuato, lo stesso giorno, dopo l’analisi e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche; a parità di offerta di prezzo, l’aggiudicazione avverrà sulla base di considerazioni di ordine tecnico e in base al rapporto qualità tecnica/innovazione.

Il verbale relativo alle operazioni di aggiudicazione della fornitura oggetto della presente gara sarà immediatamente affisso all’Albo di questa Istituzione Scolastica e solo la Ditta aggiudicataria sarà informata con atto ufficiale. Eventuali reclami saranno possibili **entro il giorno 28/12/2009**.

Art. 3 – Contenuto delle offerte

L'offerta dovrà contenere una **dettagliata descrizione dei beni forniti nella tipologia e nel numero previsti evidenziandone marca e modello**; ciò è necessario in quanto viene lasciata libertà all'Azienda fornitrice di presentare opzioni migliorative rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico. I beni e servizi offerti dovranno **rispettare le caratteristiche minime richieste nel capitolato tecnico pena esclusione dalla gara**.

Nella stessa offerta dovranno inoltre essere espressamente indicate le seguenti **condizioni minime pena esclusione dalla gara**:

- garanzia di almeno due anni (ossia 24 mesi) per l'intera fornitura da espletare on site;
- tempi di intervento on site (massimo 24 ore dalla chiamata).

L'offerta economica dovrà avere i seguenti requisiti:

- i prodotti offerti dovranno, **pena esclusione dalla gara**, rispettare strettamente i vincoli tecnici così come indicato nel capitolato tecnico (**Allegato B**);
- gli eventuali adeguamenti (elettrici, di canalizzazione,) necessari per allestire il laboratorio dovranno intendersi compresi nella presente offerta. In ogni caso **sebbene abbia provveduto all'interno del Capitolato tecnico a dare una breve descrizione di quanto richiesto con la presente offerta, l'istituzione scolastica committente ritiene necessario l'effettuazione di un sopralluogo da parte del personale tecnico della Azienda, prima della presentazione della stessa, per conoscere lo stato dei locali in cui dovranno essere eseguite le opere**;
- andranno indicati i prezzi IVA inclusa;

- dovranno essere dettagliati per tutti i prodotti offerti: costruttore, modello, caratteristiche tecniche salienti, **pena esclusione dalla gara**;
- dovranno essere assicurati la fornitura, l'installazione, il collaudo delle apparecchiature in oggetto e l'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse;
- tutti i prodotti offerti dovranno, **pena esclusione dalla gara**, essere tutti di **primaria marca (no assemblati)**. Non saranno prese in considerazione le offerte che si riferiscano a prodotti cosiddetti "assemblati" e/o preassemblati. Per primaria marca si intende un marchio distribuito almeno a livello europeo (esempi non esaustivi: IBM, HP, Samsung, Canon, Epson, Acer, Fujitsu Siemens ecc. ecc.) con rete di assistenza distribuita su tutto il territorio italiano.

Resta inteso che:

- Le offerte economiche saranno valutate solo se l'offerta **complessiva** è corrispondente ai requisiti richiesti: per le apparecchiature hardware se i requisiti tecnici soddisfano quelli minimi previsti, per i programmi software se le licenze corrispondono al tipo richiesto, per gli eventuali adeguamenti necessari (tecnici etc.) se essi sono eseguiti a "regola d'arte".
- Non sono ammesse le offerte non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel capitolato, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e/o quelle prive parzialmente o in toto della documentazione richiesta.
- Il rischio della mancata consegna dell'offerta nel termine di 60 giorni dalla stipula del contratto resta a carico dell'Azienda fornitrice.
- L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati (compreso il sopralluogo).

- E' facoltà dell'istituzione scolastica chiedere la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di comparazione dei preventivi.
- Sono esclusi intermediazione e/o subappalto.

Art. 4 – Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte è demandato alla giunta esecutiva della scuola committente, che aggiudicherà la fornitura in base al criterio dell'offerta più vantaggiosa previsto dalla normativa vigente, ossia sarà affidata alla Azienda fornitrice che offrirà i prodotti tecnicamente ed economicamente più vantaggiosi. Saranno altresì valutati la rapidità di realizzazione e la presenza di titoli di certificazione posseduti per l'installazione software e hardware, in quanto costituiscono una garanzia dell'efficienza del fornitore sia nella fase realizzativa sia nella successiva fase di assistenza.

L'istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste e non preventivi/offerte parziali.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e conveniente, ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 n. 827.

L'Istituzione Scolastica si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente elevate ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'Istituzione Scolastica.

Art. 4 – Criteri di aggiudicazione

Le ditte concorrenti dovranno presentare la migliore offerta avente per oggetto la vendita di apparecchiature nuove di fabbrica, così come descritto nell'allegato B.

L'appalto sarà aggiudicato in base ai seguenti elementi di valutazione e nell'ordine di importanza come di seguito indicato:

<p>1. Caratteristiche qualitative e tecniche dei beni/servizi offerti Esatta rispondenza a quanto richiesto nel bando di gara Parziale rispondenza (anche per un solo articolo) a quanto richiesto nel bando di gara Non rispondenza a quanto richiesto nella lettera invito</p>	<p>Punti 50 Punti 20 Punti 0</p>
<p>2. Costo complessivo dei prodotti Per il costo complessivo dei prodotti, l'attribuzione del punteggio avviene con l'uso della seguente formula aritmetica: $P = 50 \times \frac{Pm}{Pi}$ P = punteggio prezzo Pm = prezzo minimo offerto fra tutte le offerte valide Pi = prezzo offerto</p>	<p>Punti da 0 a 50</p>
<p>3. Merito Tecnico o Grado di Affidabilità (Art. 14 D.Lgs 157/95) Documentate pregresse forniture ad Istituzioni Scolastiche e non di pari oggetto</p>	<p>Punti da 0 a 15</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ fino a 10 lavori zero ▪ 15 lavori 10 punti ▪ 20 lavori 15 punti
<p>4. Possesso di Certificazioni specifiche</p>	<p>Max Punti 20</p>
<p>5. Tempi di intervento dalla chiamata Specificare i tempi stimati di intervento in caso di richiesta da parte dell'Istituto di manutenzione o consulenza tecnica in sito per riparazione.</p>	<p>Punti 10</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ fino a 24 ore zero punti ▪ 12 ore 3 punti, ▪ 8 ore 5 punti, ▪ 4 ore 10 punti
<p>6. Estensione durata di garanzia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Punti 15 ▪ fino a 24 mesi zero punti, 36 mesi 10 punti ▪ 48 mesi 15 punti

Le ditte dovranno presentare, unitamente all'offerta tecnico-economica contenuta nella busta B "Offerta economica", così come descritto all'art. 2 del presente disciplinare, l'allegato C "Criteri di aggiudicazione, compilato nella parte spettante alla ditta e firmato dal Legale Rappresentante. La

giunta esecutiva valuterà l'esattezza della compilazione dell'allegato C, completandolo a sua volta, per favorire lo snellimento delle operazioni di valutazione e di aggiudicazione della fornitura.

Art. 5 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i seguenti soggetti: ditta individuale, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società per azioni, società in accomandita per azioni, società a responsabilità limitata, società cooperativa a responsabilità limitata ed illimitata, consorzio di cooperative.

Si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. I consorzi di imprese artigiane ed i consorzi di cooperative sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Art. 6 – Condizioni di esclusione dalla partecipazione alla gara

Sono condizioni di esclusione dalla partecipazione alla gara quelle stabilite dall'art. 9 del D. Lgs n.402 del 20-10-1998 e s.m.i.

Sono ancora condizioni di esclusione dalla gara le seguenti:

- a) essere stata pronunciata, nei confronti di uno dei seguenti soggetti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incide sulla moralità:
 - i. 1) direttore/i tecnico/i;
 - ii. 2) tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza se trattasi di società di capitali, cooperative e loro consorzi; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'articolo 2506 del codice civile.
- b) trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- c) partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- d) mancata garanzia dello svolgimento della fornitura nel pieno rispetto delle leggi 626/92, 242/96, 46/90 e s.m. ed altra normativa sulla sicurezza vigente al momento dell'emanazione del presente bando;
- e) non essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17- L. 12 marzo 1999, n. 68), se impresa avente più di 15 dipendenti;
- f) mancata dichiarazione che non vi saranno ulteriori oneri oltre quelli previsti dalle offerte presentate;
- g) mancata dichiarazione di non richiedere alcun onere per ritardati pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica;
- h) mancata garanzia dell'espletamento della fornitura entro e non oltre 60 giorni naturali e consecutivi a decorrere dal giorno successivo a quello della notifica dell'aggiudicazione.

Il rispetto delle predette condizioni deve essere autocertificato nella domanda di partecipazione alla gara.

Art. 7 – Capacità tecniche dei concorrenti

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. da almeno tre anni comprovante l'attivazione dell'esercizio per le attività richieste dall'oggetto della fornitura, con dicitura "antimafia".
- b) Elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni.
- c) Dichiarazione che le persone designate al servizio di installazione ed assistenza Software e Hardware, siano in possesso di certificazione/i, attestante/i le competenze informatiche individuali, rilasciate dalle rispettive case produttrici.
- d) Disporre di un'unità operativa che possa prestare assistenza nel tempo massimo di 24 (ventiquattro) ore;
- e) Documentate pregresse forniture ad Istituzioni Scolastiche di medesimo oggetto negli ultimi tre esercizi finanziari con un importo complessivo non inferiore a € 1.000.000,00 di imponibile.

Art. 8 – Qualità dei materiali

Il materiale per la realizzazione delle opere dovrà essere conforme alle specifiche tecniche descritte nel presente capitolato. L'istituzione scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità del materiale offerto e, a suo insindacabile giudizio, disporre la sostituzione in caso di non conformità.

Tutte le apparecchiature (apparecchiature, computers, ecc.) dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro (L. 626/94 e 242/96)
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente

Inoltre dovranno essere conformi alle norme di seguito elencate:

- a. Legge 46/90 "Norme per la sicurezza degli impianti";
- b. Direttiva CEE n° 85/374 recepita dal DPR del 24/5/88 n. 224 in tema di responsabilità civile dei prodotti;
- c. Direttive comunitarie 89/392 – 89/336 – 73/23, in tema di sicurezza prodotti;
- d. DPR n. 547 del 27/4/55 "Norme per la prevenzione degli infortuni";
- e. Norme per la prevenzione degli incendi;
- f. Legge n. 626 del 19/9/94 "Attuazione della direttiva 89/391/CEE relativa alla sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro";
- g. D.Lgvo n.115 del 17/3/95 "Attuazione della direttiva 92/59/CEE relativa alla sicurezza generale dei prodotti.

Art. 9 – Esecuzione della fornitura

La Azienda fornitrice è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, alle opere degli edifici in cui avverrà la fornitura. In particolare resta a suo carico:

- il trasporto e lo scarico del materiale;
- ogni onere che possa derivare dall'eventuale danneggiamento dei beni nella fase di trasporto e scarico;

- ogni onere per la formazione del cantiere, delle attrezzature e degli strumenti di lavoro;
- le prestazioni di personale specializzato;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D. Lgs.626/94;
- le apparecchiature di verifica e certificazione preventivamente tarate.

Al termine dei lavori la Azienda fornitrice dovrà consegnare all'Istituzione scolastica:

- copie di manuali e istruzioni per l'esercizio e la manutenzione dei componenti forniti;
- se necessaria, dichiarazione di conformità di cui alla legge 46/90, completa degli allegati obbligatori

La Azienda fornitrice dovrà fornire l'intero sistema con la formula "chiavi in mano", pertanto tutti gli accessori e materiali necessari per il completamento a regola d'arte delle opere previste, anche se non esplicitamente indicate, si intendono a carico della Azienda fornitrice.

Sul materiale, una volta acquistato, dovrà essere apposta, a cura della Ditta aggiudicataria, una targhetta adesiva con la seguente indicazione (non dovrà esserci alcun riferimento alla Ditta aggiudicataria):

- emblema dell'Unione europea, conformemente alle norme grafiche indicate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- indicazione del "**Fondo europeo di Sviluppo Regionale**";
- **Programma Europeo Nazionale (PON) "Ambienti per l'Apprendimento"**
- la frase: "**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**".

Art. 10 – Termine per il completamento della fornitura e penali

Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in esercizio delle apparecchiature ordinate, presso la sede dell'Istituzione Scolastica di Via Filettine n. 200, è di 60 (sessanta) giorni dalla stipula del contratto.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e nella messa in funzione delle apparecchiature, non imputabile all'Istituzione Scolastica, o a forza maggiore o a caso fortuito, è applicata una penale dell'uno per cento del prezzo pattuito, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Al termine della consegna dovrà essere redatto un apposito **verbale di consegna**, sottoscritto per l'amministrazione richiedente da un proprio responsabile e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovrà essere dato atto dell'idoneità dei luoghi di sistemazione delle apparecchiature nonché dovranno essere riportati: la "Data ordine", la data dell'avvenuta consegna e installazione, il numero delle apparecchiature oggetto del verbale di consegna ed il quantitativo (numero) delle apparecchiature oggetto dell'ordinativo.

Le apparecchiature devono essere rese funzionanti e consegnate unitamente alla manualistica tecnica d'uso (hardware e software, materiali, ecc.), nonché all'attestazione di conformità come sopra indicato; si procederà quindi alla verifica della "corretta funzionalità" di tutte le apparecchiature acquistate.

Per "corretta funzionalità" si intende, in modo non esaustivo, tra l'altro:

- l'accensione e la verifica del caricamento del software di sistema di tutte le postazioni previste;
- l'accensione e la verifica di tutti gli altri dispositivi hardware previsti;
- la verifica della corretta configurazione delle "reti didattiche" implementate nei laboratori attraverso il software specifico previsto;
- la verifica del corretto funzionamento di tutti i materiali oggetto della fornitura.

Art. 11 – Collaudo

Il collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione a quanto richiesto (at. 24 DPCM 06/08/1997 n. 452) secondo la seguente procedura:

- dovrà iniziare dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione della fornitura completa,
- sarà espletato da un esperto individuato dall'Istituzione scolastica e procederà a verificare che tutte le apparecchiature ed i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, attraverso prove funzionali e diagnostiche.
- dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto
- terminerà non oltre 30 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione.
- al collaudo dovranno presenziare uno o più incaricati della scuola e della ditta fornitrice, i quali dovranno controfirmare il relativo processo verbale. Nel caso in cui esso abbia esito negativo sarà ripetuto entro 15 gg. ed i relativi eventuali oneri saranno completamente a carico della ditta fornitrice.

Art. 12 – Garanzie

Il Fornitore dovrà mantenere, a propria cura e spese e senza alcun onere per la scuola, in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto della fornitura per un periodo **minimo di 24 (ventiquattro) mesi**.

Le garanzie decorrono dalla data di accettazione/collaudo della fornitura, **con formula on-site** garantendo l'intervento **entro e non oltre 24 ore** dalla chiamata, il fornitore dovrà quindi porre in essere ogni attività necessaria per il funzionamento e per la risoluzione dei malfunzionamenti.

Per malfunzionamento dell'apparecchiatura si intende ogni difformità del prodotto in esecuzione dalle specifiche indicate nella relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso. Il ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura guasta potrà avvenire anche mediante la sostituzione della stessa con altra equivalente; resta inteso che, il Fornitore dovrà provvedere affinché l'apparecchiatura riparata torni a far parte della dotazione di questa Istituzione Scolastica nel più breve tempo possibile.

In caso di sostituzione di personal computer, qualora il malfunzionamento non dovesse essere relativo all'unità disco fisso, il fornitore dovrà procedere allo spostamento del disco fisso dal personal computer guasto a quello in sostituzione al fine di ripristinare pienamente l'operatività della postazione di lavoro.

In caso di sostituzione di componenti il personal computer, deve essere garantita la piena compatibilità con l'immagine del software precedentemente installata.

Gli interventi di assistenza tecnica dovranno essere richiesti da questa Amministrazione al Fornitore mediante Fax.

Il Fornitore è obbligato in ogni caso ad eliminare il malfunzionamento ed a ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura entro il termine perentorio di **24 (ventiquattro) ore solari**, esclusi il sabato, domenica e festivi, successive alla richiesta.

Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota, sottoscritta da un incaricato di questa Istituzione Scolastica e da un incaricato del Fornitore, nella quale dovranno essere registrati:

- l'apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il numero di installazione, il numero della chiamata, l'ora ed il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento).

I dettagli relativi ad ogni singolo intervento devono, inoltre, essere rendicontati.

Il servizio dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione scolastica dalle ore 8.30 alle ore 14.30. Nel caso in cui, durante il periodo di garanzia, le apparecchiature o loro parti non siano funzionanti per periodi superiori a 12 ore che, sommati, superino l'ammontare di 80 ore lavorative riferite all'orario di lavoro dell'Istituzione Scolastica, quest'ultima ha facoltà di richiedere all'impresa un nuovo periodo di garanzia nella misura contrattualmente prevista, a decorrere dalla data del ripristino del regolare funzionamento. La suddetta garanzia non esclude la responsabilità dell'impresa secondo la disciplina di diritto comune relativa alla vendita.

Art. 13 – Modalità di pagamento

Il pagamento della fornitura seguirà i tempi di erogazione e di accredito da parte del Ministero ed effettuato entro 30 gg. dalla disponibilità, a consegna avvenuta e con collaudo favorevole.

Art. 14 – Privacy

L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare dell'art. 12 della Legge 675/1996. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Art. 15 Rinvii

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si rinvia alle seguenti norme.

Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e s.m.

Le normative di sicurezza attualmente vigenti

Le linee guida 2009 del Programma Operativo Nazionale 2007-2013

Le norme del codice civile